



**Deliberazione del Consiglio Direttivo n° 39 del Giugno 2017**

Costituzione Ufficio di Segreteria dell'Ufficio Sanitario del Comitato di Caltanissetta

L'anno 2017 il giorno tre del mese di Giugno si è riunito il consiglio direttivo della Croce Rossa Italiana – Comitato di Caltanissetta ONLUS, sotto la presidenza del Presidente Nicolò Piave, con l'intervento dei seguenti consiglieri:

Cognome e Nome		Cognome e Nome	
Piave Nicolò	P	Pepe Francesca	P
Argento Francesca Maria	A	Russo Laura	P
Bellavia Alessandra	P		

**IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 28 settembre 2012, n. 178 Riorganizzazione dell'Associazione italiana della Croce Rossa (C.R.I.), a norma dell'articolo 2 della legge 4 novembre 2010, n. 183, convertito in legge 125/2013;

**VISTO** lo Statuto del Comitato di Caltanissetta ONLUS sottoscritto ai sensi del Decreto Ministeriale 16 Aprile 2014 in data 15 Marzo 2016 in Palermo;

**VISTO** il provvedimento del Presidente Nazionale n° 61 del 25 marzo 2016 con il quale è stato costituito il Consiglio Direttivo del Comitato di Caltanissetta;

**VISTA** la delibera del 23 Settembre 2016, n. 34, con la quale il Consiglio Direttivo Nazionale della CRI ha approvato il Regolamento sull'organizzazione, le attività, la formazione e l'ordinamento dei volontari;

**VISTI** gli obiettivi strategici della Croce Rossa Italiana, approvati con la delibera del Consiglio Direttivo Nazionale n° 34 del 23 Settembre 2016;

**RITENUTO NECESSARIO** costituire la segreteria dell'ufficio sanitario del Comitato di Caltanissetta che si occupi della gestione delle pratiche inerenti sia le visite mediche di idoneità dei volontari, sia quelle inerenti le patenti CRI;



**Deliberazione del Consiglio Direttivo n° 39 del Giugno 2017**

Costituzione Ufficio di Segreteria dell'Ufficio Sanitario del Comitato di Caltanissetta

**APPRESA** la disponibilità degli interessati, che da anni ormai con precisione e cura si occupano di tale attività;

**DELIBERA**

Per le motivazione che qui si intendono ripetute e trascritte, all'unanimità dei presenti:

- ➔ E' costituita la Segreteria dell'Ufficio Sanitario del Comitato di Caltanissetta ONLUS;
- ➔ La Segreteria ha sede presso l'Ufficio Sanitario individuato in Viale della Regione, 1 Presso Istituto Testasecca in Caltanissetta;
- ➔ E' nominata referente di tale ufficio la **Dott.ssa Rosalia Maria Rita Carletta** nata a San Cataldo(CL) il 07/06/1969;
- ➔ La stessa sarà coadiuvata dal Formatore di Guida CRI **Salvatore Livrizzi**;
- ➔ I recapiti del referente sono:
- ➔ Email: [rosalia.carletta@cricaltanissetta.it](mailto:rosalia.carletta@cricaltanissetta.it) - Cellulare: 3334164018 –
- ➔ E-mail: [salvatore.livrizzi@cricaltanissetta.it](mailto:salvatore.livrizzi@cricaltanissetta.it) - 3383138104- 3393131353

**Obiettivi Specifici**

- ➔ Organizzazione e gestione delle visite mediche e della sorveglianza sanitaria di tutti i volontari dell'ambito del Comitato di Caltanissetta;
- ➔ Predisposizione, stampa e custodia della modulistica necessaria;
- ➔ Organizzazione e gestione delle pratiche e dei fascicoli personali;
- ➔ Chiamata telefonica ai volontari interessati alle visite in quanto in possesso di telefono aziendale;
- ➔ Raccordo con i medici CRI per le visite mediche sia per idoneità sia per patenti CRI, ivi comprese le patenti superiori;
- ➔ Organizzazione, stampa ed invio delle pratiche inerenti le patenti, ivi comprese le patenti superiori;
- ➔ Organizzazione in accordo con i Coadiuvatori Patenti alla gestione delle Patenti CRI;
- ➔ Utilizzo del portale GAIA;



**Deliberazione del Consiglio Direttivo n° 39 del Giugno 2017**

Costituzione Ufficio di Segreteria dell'Ufficio Sanitario del Comitato di Caltanissetta

- ➔ Di conferire ai membri del gruppo mandato di riservatezza ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, al trattamento dei dati personali e sensibili, di cui all'allegato al presente provvedimento;

**Obiettivi Generali**

- ➔ Presenza, su delega espressa, agli incontri Nazionali, Regionali e Provinciali organizzati dagli organi superiori, nonché mensile relazione al delegato e al consiglio di comitato, ed ogni qual volta se ne ravvisi la necessità;
- ➔ Implementazione della attività inerenti l'area di pertinenza attraverso il portale GAIA;
- ➔ Ogni azione utile prevista dai vigenti regolamenti e statuto;
- ➔ Il mancato raggiungimento degli obiettivi sarà motivo di revoca dell'incarico, anche prima del termine stabilito della presente delibera del consiglio direttivo;
- ➔ L'incarico è svolto a titolo gratuito e le eventuali spese preventivamente autorizzate saranno rimborsate dietro apposita richiesta corredata dai documenti fiscali, come previsto dalle vigenti normative in materia;
- ➔ Per quanto non previsto dalla presente si fa espresso riferimento alla delibera del consiglio direttivo n° 05 del 09 aprile 2016;
- ➔ Copia del presente provvedimento è trasmessa:
  - ➔ Agli interessati;
  - ➔ Al Presidente Regionale CRI;
  - ➔ Al Delegato Regionale Area Sociale;
  - ➔ Al Delegato Area Sociale del Comitato di Caltanissetta ONLUS;
  - ➔ Ai vertici delle Componenti Ausiliare delle Forze Armate;
  - ➔ Ai soci del Comitato di Caltanissetta ONLUS;
  - ➔ Al referente per la promozione ed immagine per la pubblicazione, ai fini legali, sul sito internet del Comitato di Caltanissetta ONLUS
- ➔ L'originale della presente deliberazione sarà conservata in un apposito raccoglitore presso la Segreteria di Presidenza, sotto la sorveglianza del Responsabile dell'Ufficio.



**Deliberazione del Consiglio Direttivo n° 39 del Giugno 2017**

Costituzione Ufficio di Segreteria dell'Ufficio Sanitario del Comitato di Caltanissetta

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE

(Rosaria SOSTEGNO)

IL PRESIDENTE

(Nicolò PIAVE)



**Deliberazione del Consiglio Direttivo n° 39 del Giugno 2017**

Costituzione Ufficio di Segreteria dell'Ufficio Sanitario del Comitato di Caltanissetta

➤ **Si riporta quanto descritto nel Manuale per il trattamento dei dati personali della Croce Rossa Italiana, a cui gli incaricati devono attenersi:**

- Gli incaricati sono identificati in tutti coloro che, alle dipendenze o comunque in nome e per conto della Croce Rossa Italiana, in virtù della loro funzione, ruolo o servizio, materialmente effettuano le operazioni di trattamento dei dati;
- L'individuazione, effettuata per iscritto, descrive puntualmente l'ambito del trattamento consentito. Possono essere designati incaricati solo persone fisiche. Gli incaricati del trattamento sono individuati dal responsabile o dal titolare. Si ricorda che possono essere individuati incaricati solo coloro che operano sotto la diretta autorità del titolare o del responsabile;
- Gli incaricati sono tenuti ad eseguire i trattamenti secondo le disposizioni, le regole e i principi date dal Responsabile del trattamento;
- Gli incaricati hanno accesso ai soli dati la cui conoscenza sia strettamente necessaria al trattamento. La conoscenza dei dati personali da parte di chi sia stato nominato incaricato non è considerata comunicazione;
- L'incaricato procede al trattamento sotto la diretta autorità del titolare o del responsabile, che devono impartirgli istruzioni e vigilare sul suo operato; svolge, nell'ambito del trattamento, meri compiti esecutivi sulla base delle istruzioni operative impartite;
- In via generale, l'incaricato del trattamento deve provvedere ai seguenti adempimenti: \_ tratta i dati nel rispetto della normativa in materia di tutela della riservatezza ed in particolare dei principi di legittimità, pertinenza, non eccedenza nonché nel rispetto di quanto individuato nel presente manuale;
- Procede alla consegna dell'informativa agli interessati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 e verifica che ciascuna operazione di comunicazione e diffusione dei dati sia conforme alle disposizioni di legge e regolamento;
- Osserva le disposizioni organizzative e operative impartite dal responsabile; \_ attua le misure e gli interventi per la sicurezza del trattamento dei dati nell'esercizio dell'attività cui è preposto.