



L'anno 2023 il giorno trenta del mese di Ottobre validamente costituito in videoconferenza, il Consiglio Direttivo della Croce Rossa Italiana – Comitato di Caltanissetta ODV, sotto la presidenza del Presidente Nicolò Piave, con l'intervento dei seguenti consiglieri:

| Cognome e Nome    |   | Cognome e Nome  |   |
|-------------------|---|-----------------|---|
| Piave Nicolò      | P | Lacagnina Marco | P |
| Russo Laura       | P | Gumina Antonio  | A |
| Romano Alessandra | P |                 |   |

### IL CONSIGLIO DIRETTIVO

**VISTO** il Decreto Legislativo 28 settembre 2012, n. 178 Riorganizzazione dell'Associazione italiana della Croce Rossa (C.R.I.), a norma dell'articolo 2 della legge 4 novembre 2010, n. 183, convertito in legge 125/2013;

**VISTO** lo Statuto del Comitato di Caltanissetta ODV sottoscritto ai sensi del Decreto Legislativo 178/2012 e Decreto Legislativo 117/2017 in data 07 Settembre 2019 in Palermo;

**VISTO** il provvedimento dell'Ufficio Elettorale Regionale del 24 Febbraio 2020 con il quale è stato costituito il Consiglio Direttivo del Comitato di Caltanissetta;

**VISTA** la delibera del 21 Aprile 2018, n. 54, e SS.MM.II. con la quale il Consiglio Direttivo Nazionale della CRI ha approvato il Regolamento sull'organizzazione, le attività, la formazione e l'ordinamento dei volontari;

**VISTI** gli obiettivi strategici della Croce Rossa Italiana, approvati con la delibera dell'Assemblea Nazionale del 01 Dicembre 2018;

**PREMESSO** che la Croce Rossa Italiana Comitato di Caltanissetta ODV, in forza del Decreto Legislativo 178/2012, si ispira ai principi fondamentali dell'umanità, imparzialità, neutralità, indipendenza, volontarietà, unità ed universalità;

**VISTA** la Delibera del Consiglio Direttivo Nazionale n°163 del 16 Ottobre 2021 che approva il Regolamento di Organizzazione delle Attività del Settore Emergenza della Croce Rossa Italiana;

**VISTO** il regolamento generale dei Soccorsi Speciali;

**VISTA** la Delibera del Consiglio Direttivo Nazionale n° 48 del 08 Aprile 2022 che approva il Regolamento delle Attività di Soccorsi con mezzi e tecniche speciali;

**TENUTO CONTO CHE** *La CRI ricopre un ruolo unico in Italia quale ausiliaria dei pubblici poteri nel campo umanitario, della protezione della salute e della prevenzione delle malattie, in ambito*



*di risposta alle emergenze e riduzione dei rischi legati alle catastrofi e nella diffusione di una cultura di non-violenza e pace attraverso la promozione dei Principi e Valori Umanitari e del Diritto Internazionale Umanitario. Lo scopo è quello di alleviare le sofferenze umane di chiunque si trovi in situazione di vulnerabilità. Questo speciale ruolo istituzionale, che deriva dalle Convenzioni di Ginevra, ci impone di rafforzare la trasparenza, la credibilità e l'affidabilità della nostra azione sociale ed umanitaria, nonché di consolidare un'immagine positiva dell'Associazione sul territorio, che risulta particolarmente forte e consolidata, valorizzando il suo impegno a stimolare il cambiamento sociale;*

### **RITENUTO INDISPENSABILE**

- ⇒ Tutelare la vita e la società attuando strategie di intervento coordinate ed integrate e sfruttando tecnologie che si sono dimostrate estremamente efficaci nella gestione delle crisi, in collaborazione con le autorità preposte alla salvaguardia del territorio.
- ⇒ Porre in essere attività di pronto intervento coordinate, tra cui sistemi innovativi di allerta, per consentire alla CRI locale e alle autorità di essere preparate ad affrontare potenziali crisi umanitarie e di intervenire in modo tempestivo.
- ⇒ Sviluppare una cultura della prevenzione e diffondere buone prassi civiche attraverso l'educazione, la sensibilizzazione delle comunità e la promozione di programmi di formazione specifici a partire dall'età scolare.
- ⇒ Integrare iniziative di adattamento ai cambiamenti climatici nei nostri progetti; educare ed attrezzare le persone alla resilienza ed incoraggiarle ad adottare stili di vita sostenibili.

**RAVVISATA** quindi la necessità di nominare un volontario che possa acquisire l'incarico di Referente Sala Operativa Provinciale con i requisiti previsti dai vigenti regolamenti;

**VISTA** la Delibera del Consiglio Direttivo n° 61 del 30 Ottobre 2023 con la quale viene nominato il Delegato alle Attività di Emergenza del Comitato di Caltanissetta OdV;

**VISTO** il curriculum *vitae et studiorum* del volontario CRI Mantione Noemi;

**TENUTO CONTO CHE** il volontario Mantione Noemi è in possesso dei titoli necessari allo svolgimento del ruolo;

**RITENUTO** comunque che le nomine a referenti e delegati sono conferite secondo il principio *intuitu personae* e che per tale ragione possono essere revocate in qualunque momento;

**APPRESA** la disponibilità dell'interessato;

**VISTO** l'art. 24.3 comma f) del vigente Statuto del Comitato di Caltanissetta;

**SU PROPOSTA** del Delegato Tecnico Operazioni Emergenza e Soccorsi;

**CON I POTERI** conferiti al Consiglio Direttivo,

[www.cri.it](http://www.cri.it)

[www.cri.caltanissetta.it](http://www.cri.caltanissetta.it)

IBAN IT64S0623016700000015280024

Codice Fatturazione: KRRH6B9

**Un'Italia  
che aiuta**



Croce Rossa Italiana

Comitato di Caltanissetta ODV

Via Xiboli, 345 – 93100 Caltanissetta –

Tel 093425999 – Fax 09341936053

[caltanissetta@cri.it](mailto:caltanissetta@cri.it) – [cp.caltanissetta@cert.cri.it](mailto:cp.caltanissetta@cert.cri.it)

C.F. e P.IVA 01922310857

Iscritto al n. 238 vol. I del registro delle persone giuridiche della Regione Siciliana

Iscritto al n. 2236 del registro regionale delle Organizzazioni di Volontariato



## DELIBERA

All'unanimità dei presenti, di dare atto che le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante, sostanziale e necessaria del presente provvedimento, con ogni effetto in ordine agli atti presupposti e successivi;

Di nominare, a far data dalla presente il volontario **Mantione Noemi**, quale Referente Sala Operativa Provinciale del Comitato di Caltanissetta OdV;

I recapiti del delegato sono:

- ✓ E-mail: [sop.caltanissetta@cert.cri.it](mailto:sop.caltanissetta@cert.cri.it) - [noemi.mantione@sicilia.cri.it](mailto:noemi.mantione@sicilia.cri.it)
- ✓ Cellulare 3807818214 - 3346538502;

### ***Incarico Conferito – Ambito di attività***

La presente delega rientra in ambito trasversale tra le aree di intervento ed attività del comitato e ponendo la Sala Operativa Provinciale quale Sala di Coordinamento dei Servizi e delle attività;

I compiti affidati al Referente Sala Operativa Provinciale consistono nella collaborazione con i delegati e referenti del comitato nel coordinamento delle risorse umane e tecniche al fine di svolgere le attività del comitato, in particolare:

- Coordinamento assegnazione mezzi per i servizi del Comitato;
- Attività di raccordo per il personale con i delegati e referenti del Comitato al fine di evitare duplicazione di interventi e risorse umane e materiali;
- Catalogazione degli interventi e schematizzazione degli stessi sul gestionale GAIA;
- Reperimento risorse umane e materiali in attivazione;
- Gestione delle risorse umane all'interno della Sala, con personale dedicato al caso;

### ***Obiettivi Specifici***

- Reperibilità dello stesso H/24 per via telefonica ed attivazione per le emergenze, in ambito trasversale, della Sala Operativa Provinciale;
- Collaborazione con il Presidente, Consiglio Direttivo, Delegati e Referenti per lo svolgimento delle attività che prevedano interessamento di volontari tali non essere definito come attività ordinaria;
- Collaborazione con il presidente e/o delegato per la gestione dei grandi eventi, attivazioni in emergenza;



- ➔ Attività di formazione ed informazione, secondo le indicazioni del presidente, con l'ausilio degli istruttori e formatori, per le attività di competenza della Sala Operativa;
- ➔ Inventario e custodia dei beni assegnati, specifici per l'attività in essere;
- ➔ Proposta di esercitazione per lo sviluppo delle attività e mantenimento delle qualifiche;
- ➔ Manutenzione ordinaria delle attrezzature e beni in uso, o comunque presenti in Sala Operativa Provinciale;
- ➔ Il referente dovrà garantire la presenza per le attività inerente l'area di interesse;
- ➔ Coadiuvare in ogni necessità connessa al ruolo, il referente attività di emergenza, il presidente o suo delegato;
- ➔ Sarà membro del Gruppo di Lavoro di diritto per le attività Sociali, Sanitarie e di Emergenza;

### **Obiettivi Generali**

- ➔ Sviluppo ed implementazione delle attività quadro, sull'intero territorio del comitato di Caltanissetta, previste dal Regolamento sull'organizzazione, le attività, la formazione e l'ordinamento dei volontari (Delibera 71.22 del CdN) anche attraverso la proposta al Presidente del Comitato della costituzione di Gruppi di Lavoro;
- ➔ Organizzazione di riunioni e commissioni periodiche con i referenti in riferimento alle attività connesse al ruolo, con il coordinamento degli stessi;
- ➔ Esecuzione delle volontà assembleari e statutarie, secondo le direttive impartite dai regolamenti vigenti;
- ➔ Presenza, se delegato, agli incontri Nazionali, Regionali e Provinciali organizzati dagli organi superiori, nonché mensile relazione al consiglio di comitato, ed ogni qual volta se ne ravvisi la necessità;
- ➔ Verifica e coordinamento dei referenti delle attività, con input per lo svolgimento delle stesse, secondo le indicazioni del Presidente del Comitato;
- ➔ Implementazione della attività inerenti l'area di pertinenza attraverso il portale GAIA;
- ➔ Collaborazione con il comitato per le attività inerenti la formazione dei soci nonché degli esterni all'associazione;
- ➔ Ogni azione utile prevista dai vigenti regolamenti e statuto;
- ➔ Il mancato raggiungimento degli obiettivi sarà motivo di revoca dell'incarico, anche prima del termine stabilito della presente delibera del consiglio direttivo;
- ➔ L'incarico è svolto a titolo gratuito e le eventuali spese preventivamente autorizzate saranno rimborsate dietro apposita richiesta corredata dai documenti fiscali, come previsto dalle vigenti normative in materia;
- ➔ Di conferire, con il presente atto, mandato di riservatezza ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nominandoli, con la presente "Incaricati";



- ➔ Ogni provvedimento in contrasto al presente, si intende revocato.
- ➔ Per quanto non previsto dalla presente si fa espresso riferimento alla delibera del consiglio direttivo n° 05 del 09 aprile 2016, e s.m.i.

### DISPONE

Fermo restando l'immediata efficacia del presente provvedimento, che in caso di avvicendamento con il precedente incaricato venga effettuato un formale passaggio di consegne delle documentazione amministrativa e tecnica, nonché delle risorse materiali possedute;

### INCARICA

La segreteria del comitato di trasmettere il presente provvedimento amministrativo a:

- ➔ All'interessato;
- ➔ Al Presidente del Comitato Regionale CRI Sicilia;
- ➔ Alla SON e SOR;
- ➔ Ai Delegati e referenti del Comitato di Caltanissetta ODV;
- ➔ Ai Delegato Regionale Area Emergenze;
- ➔ Ai vertici delle componenti ausiliarie delle forze armate;
- ➔ Ai soci del Comitato di Caltanissetta ODV;
- ➔ Al referente per la promozione ed immagine per la pubblicazione, ai fini legali, sul sito internet del Comitato di Caltanissetta ODV.
- ➔ L'affissione della copia presente provvedimento amministrativo all'albo del comitato di Caltanissetta ODV per trenta giorni;
- ➔ L'originale della presente deliberazione sarà conservato in un apposito raccoglitore presso la segreteria di Presidenza, sotto la sorveglianza e responsabilità del responsabile dell'Ufficio.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
(Dott. ssa Martina Saporito)



IL PRESIDENTE  
(Nicolò PIAVE)



Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio di Segreteria certifica, che il presente provvedimento amministrativo è stato affisso in copia integrale all'Albo Pretorio di questo Comitato CRI di Caltanissetta e pubblicato sul sito internet [www.cri.caltanissetta.it](http://www.cri.caltanissetta.it) sezione amministrazione trasparente;



Caltanissetta, lì 30/10/2023

Il Responsabile al Procedimento  
(Dott. ssa Martina Saporito)

